

प्रेषक,

सुभाष चन्द्र,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक २३ फरवरी 2018

विषय:— मा० मुख्यमंत्री जी की घोषणा संख्या—16/2017 “हरिपुर-नवादा जंगल मार्ग को ग्रीन रोड की तर्ज पर विकसित” के क्रियान्वयन हेतु धनावंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड देहरादून के पत्र संख्या—1329/17-8(धो०सं-16/2017) दिनांक 08.01.2018 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि मा० मुख्यमंत्री जी की विषयांकित घोषणा के आगणन कुल लागत ₹45.00 लाख, टी०००सी० द्वारा परीक्षणोपरान्त निम्नांकित तालिका के समुख कॉलम-4 के अनुसार औचित्यपूर्ण लागत कुल ₹40.35 लाख (चालीस लाख पैंतीस हजार मात्र) के क्रियान्वयन हेतु प्रथम किस्त के रूप में वित्तीय वर्ष 2017-18 में कॉलम-5 के अनुसार कुल ₹16.14 लाख (रुसोलह लाख चौदह हजार मात्र) अवमुक्त कर व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

(धनराशि लाख ₹ में)

क्र	कार्य का नाम	विभाग द्वारा आगणित धनराशि	टी०००सी० द्वारा औचित्यपूर्ण लागत	आवंटित धनराशि
1	2	3	4	5
01	हरिपुर नवादा जंगल रोड को ग्रीन रोड की तर्ज पर विकसित करना के निमित्त सी०सी० कार्य।	36.57	35.85	14.34
02	हरिपुर नवादा जंगल रोड को ग्रीन रोड की तर्ज पर विकसित करना हेतु वृक्षारोपण कार्य।	7.69	03.75	01.50
03	द्वितीय एवं तृतीय वर्ष का अनुरक्षण कार्य।	0.75	0.75	00.30
	योग	45.00	40.35	16.14

- कार्य हेतु वित्त विभाग के शासनादेश संख्या—245/XXVII(7)/2012 दिनांक 22.11.2012 के अनुसार सक्षम स्तर से वित्तीय/प्रशासनिक और तकनीकी/प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करने के उपरान्त ही आवंटित धनराशि का आहरण एवं व्यय किया जायेगा।
- कार्य को कराये जाने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि सम्बन्धित कार्य अन्य विभागीय योजनाओं में पूर्व से स्वीकृत/कराया न हो।
- कार्य पर मदवार उतना ही व्यय किया जाये जितनी मदवार धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृति धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाए।
- किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 (लेखा नियम) भाग-1 एवं खण्ड-7 (वन लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्योरमेंट) नियमावली, 2017,

2/-

सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
6. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाये तथा विशिष्टियों के अनुरूप सामग्री ही प्रयोग में लायी जाये।
7. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या—2047/XIV—219 (2009) दिनांक 30.5.2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।
8. स्वीकृत विस्तृत आगणन के प्राविधानों एवं तकनीकी स्वीकृति के आगणन के प्राविधानों में परिवर्तन (केवल अपरिहार्य स्थिति की दशा में ही) करने से पूर्व शासन की सहमति अनिवार्य रूप से प्राप्त कर ली जाये।
9. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2017 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।

2— उक्त सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2017—18 में अनुदान संख्या—27 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 4406—वानिकी और वन्य जीवन पर पूंजीगत परिव्यय, 01—वानिकी, 101—वन संरक्षण और विकास, 03—वन मोटर मार्गों तथा अश्व मार्गों का सुदृढ़ीकरण के मानक मद 24—वृहद निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा। कम्प्युटरीकृत अलोटमैन्ट ID संख्या—S1802270299 दिनांक 21.02.2018 संलग्न है।

3— यह आदेश वित्त विभाग के अशा०प०संख्या—175/XXVII(4)/2016 दिनांक 14 फरवरी, 2018 मे प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

भवदीय,
(सुभाष चन्द्र)
अपर सचिव

संख्या—67/X—2—2018—01(03)2018, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः—

11. महालेखाकार (ए एण्ड ई), उत्तराखण्ड, माजरा, देहरादून।
12. प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
13. आयुक्त गढ़वाल मण्डल, उत्तराखण्ड।
14. सम्बन्धित जिलाधिकारी।
15. वित्त अनुभाग—4/नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
16. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, देहरादून।
17. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून।
18. सम्बन्धित कोषाधिकारी/मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
19. एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
20. गार्ड फाईल।

अ.ज्ञा/से,

(सत्यप्रकाश सिंह)
उप सचिव